

ARPA UMBRIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

SISTEMI INTEGRATI FORMAZIONE - COMUNICAZIONE

n. 428 del 09/10/2024

OGGETTO: INIZIATIVE CONDIVISE IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI COMUNICAZIONE SUL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO COME DA PROTOCOLLO D'INTESA STIPULATO TRA ARPA E AURI - ACQUISTO MATERIALI DI CANCELLERIA PER IL CONVEGNO CISAFA "LE FORME DELL'ACQUA TRA DIRITTO ED ECONOMIA"

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche ed integrazioni, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

Visto il Nuovo Codice Appalti D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

Richiamati il Capitolato Generale per l'espletamento delle procedure di gara per la fornitura di beni e servizi indette da ARPA ed il Regolamento per l'affidamento dei contratti in economia;

Vista la disciplina riguardante il diritto di accesso civico e degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013;

Visto il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 2016/679;

Visto il Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

Preso atto del Bilancio preventivo economico per l'anno corrente e della relativa assegnazione budget ai CDR;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente si assume la responsabilità del relativo procedimento;

Premesso che,

- con la DDG n. 598 del 18/12/2023, è stato sottoscritto un Protocollo d'Intesa tra ARPA Umbria e A.U.R.I., con l'obiettivo di promuovere la conoscenza e la cultura dello sviluppo sostenibile, contribuire alla realizzazione degli Obiettivi dell'Agenda 2030, con particolare riferimento alla tematica Acqua;
- l'Accordo con AURI, nei suoi aspetti salienti, come delineato nell'Allegato n.1 della Convenzione, prevede la possibilità di organizzare attività concordate, inclusi seminari e convegni sul tema dell'acqua;
- con la DDG n. 359 del 12/08/2024, l'ARPA è stata approvata l'organizzazione del Convegno Internazionale "Le Forme dell'Acqua tra Diritto ed Economia", programmato per il mese di ottobre 2024, a conclusione del Corso di Perfezionamento e Alta Formazione "Diritto ed Economia della Transizione Ecologica", promosso da CISAFSA, in attuazione delle attività previste dal Protocollo d'Intesa tra l'Agenzia e A.U.R.I.
- tra le attività previste, è compresa la promozione del suddetto convegno, mediante l'acquisto materiale di cancelleria occorrente per Convegno Internazionale "Le Forme dell'Acqua tra Diritto ed Economia", organizzato per i giorni 17, 18 e 19 ottobre 2024;

Vista, la DDG n. 598/23, attraverso la quale è stata preso atto del Protocollo sottoscritto con Auri e acquisito a carico del Bilancio Preventivo Economico per gli esercizi 2023 e 2024, per un importo complessivo di € 150.000,00, IVA esente, da erogare a seguito di apposita rendicontazione da parte dell'Agenzia;

Considerato, che per l'affidamento della realizzazione dei materiali di cancelleria per il convegno in oggetto, sono stati consultati tre operatori economici mediante richiesta di preventivo;

Valutato, che l'operatore economico GRAPHIC MASTERS SRL (C.F./P.IVA: 01830890545) ha presentato un preventivo di spesa, proto. Arpa n. 16537 del 02/10/2024, proponendo il prezzo più vantaggioso, pari a € 535,00, al netto di IVA (totale di € 652,70 IVA inclusa);

Verificato, che la copertura della spesa sopraindicata trova capienza nel contributo riconosciuto dall'AURI all'Agenzia per le attività previste dalla Convenzione in essere.

**Per tutto quanto premesso,
IL DIRIGENTE DETERMINA**

- che la narrativa che precede, unitamente agli allegati esplicitanti gli elementi nella stessa espressi, forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
- di che tali spese trovano copertura nella DDG 598/2023, per un importo complessivo di € 652,70;
- di prenotare la spesa come da tabella

TABELLA DATI CONTABILI

La spesa prenotata trova copertura nel Bilancio Preventivo Economico per l'anno 2024

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>Descrizione conto</i>	<i>Budget Assestato</i>	<i>Somme già prenotate</i>	<i>Nuova prenotazione</i>	<i>Totale prenotazioni</i>	<i>Disponibilità residua</i>
------------------	--------------------------------	---------------	--------------------------	-------------------------	----------------------------	---------------------------	----------------------------	------------------------------

Determ. n. 428 del 09/10/2024 pag. 2/3

2024	110	41000200059	SPESE GESTIONE CISAFA			652,70		
------	-----	-------------	-----------------------------	--	--	--------	--	--

<i>NOTE</i>								

L'istruttore: CHARAVGIS MARKOS

**Sottoscritta dal Dirigente
(SIMONCINI CRISTIANA)**

*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale
sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

ARPA UMBRIA

DETERMINA N. 428 del 09/10/2024

SISTEMI INTEGRATI FORMAZIONE - COMUNICAZIONE

Proposta n° 515/2024

OGGETTO: INIZIATIVE CONDIVISE IN ATTUAZIONE DEL PROGETTO DI COMUNICAZIONE SUL SERVIZIO IDRICO INTEGRATO COME DA PROTOCOLLO D'INTESA STIPULATO TRA ARPA E AURI - ACQUISTO MATERIALI DI CANCELLERIA PER IL CONVEGNO CISAFA "LE FORME DELL'ACQUA TRA DIRITTO ED ECONOMIA"

ATTESTAZIONE CONTABILE

La prenotazione di spesa è stata assunta come segue:

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>N. prenotazione di spesa</i>	<i>Importo nuova prenotazione</i>
2024	110	41000200059	567	652,70

NOTE

L'Istruttore contabile
FRANCIONI BARBARA