

ARPA UMBRIA

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

n. 304 del 24/06/2024

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DI ARPA UMBRIA 2023

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche ed integrazioni, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

Visto il Nuovo Codice Appalti D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

Richiamati il Capitolato Generale per l'espletamento delle procedure di gara per la fornitura di beni e servizi indette da ARPA ed il Regolamento per l'affidamento dei contratti in economia;

Vista la disciplina riguardante il diritto di accesso civico e degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013;

Visto il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 2016/679;

Visto il Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

Preso atto del Bilancio preventivo economico per l'anno corrente e della relativa assegnazione budget ai CDR;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente si assume la responsabilità del relativo procedimento;

Visti

- il D. Lgs. n.150/2009 (c.d. decreto Brunetta) attuazione della Legge n. 15 del 4 Marzo 2009 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle Pubbliche Amministrazioni
- il D. Lgs. n. 74/2017 il quale - in attuazione dell'articolo 17, comma 1, lettera r) della legge 7 agosto 2015, n.124 (legge Madia) - apporta modifiche al D.Lgs n. 150/2009

Visto in particolare:

l'art. 10 del D. Lgs.150/2009 e smi che disciplina il Piano della Performance e la Relazione sulla Performance stabilendo che, al fine di assicurare la qualità, comprensibilità ed attendibilità dei documenti di rappresentazione della performance, le amministrazioni pubbliche redigono annualmente:

- a) un documento programmatico triennale, denominato Piano della performance da adottare in coerenza con il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individuando indirizzi ed obiettivi strategici ed operativi e definendo indicatori per la misurazione e la valutazione della performance.
- b) un documento, denominato Relazione sulla Performance che evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati ed alle risorse.

Visto

DL 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla Legge 6 agosto 2021, n. 113, con il quale è stato istituito il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (di seguito PIAO), documento di governance di una Pubblica Amministrazione nel quale confluisce tra gli altri anche il Piano della Performance

Richiamate

le determinazioni del Direttore Generale adottate ai fini dell'attuazione delle fasi di Pianificazione e Programmazione del Ciclo di gestione della Performance per l'annualità 2023:

- DDG n.171 del 30/03/2023 avente ad oggetto: DL n. 80/2022; DPR n. 81/2022; DM 24/06/2022 - Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) di ARPA Umbria 2023-2025.
- Disposizione del Direttore Generale n. 13 del 11/04/2023 avente ad oggetto: "Assegnazione Schede obiettivo a dirigenti responsabili strutture CdR I livello e a dirigenti con Incarico professional - anno 2023

Visto

Il Documento di validazione della Relazione sulla Performance anno 2023 del NdV di ARPA Umbria - Prot. n.9580 del 04/06/2024

Per tutto quanto premesso, IL DIRIGENTE DETERMINA

- di adottare la Relazione sulla Performance di ARPA Umbria - anno 2023 allegata al presente atto di cui costituisce parte integrante.
- di trasmettere copia del presente atto e del relativo allegato agli Uffici competenti della Regione.
- di disporre che venga data ampia informazione a tutti i dipendenti della presente Relazione e che questa venga pubblicata sul sito web dell'Agenzia nell'apposita sezione "Amministrazione Trasparente", ai sensi delle vigenti disposizioni in materia di trasparenza.

TABELLA DATI CONTABILI

La spesa prenotata trova copertura nel Bilancio Preventivo Economico per l'anno e nel Bilancio Pluriennale di Previsione per gli anni

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>Descrizione conto</i>	<i>Budget Assestato</i>	<i>Somme già prenotate</i>	<i>Nuova prenotazione</i>	<i>Totale prenotazioni</i>	<i>Disponibilità residua</i>

NOTE

L'istruttore: CALIO ROBERTA

**Sottoscritta dal Dirigente
(DI FILIPPO AMEDEO)**

*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

ARPA UMBRIA

DETERMINA N. 304 del 24/06/2024

DIREZIONE AMMINISTRATIVA

Proposta n° 378/2024

OGGETTO: RELAZIONE SULLA PERFORMANCE DI ARPA UMBRIA 2023

ATTESTAZIONE CONTABILE

La prenotazione di spesa è stata assunta come segue:

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>N. prenotazione di spesa</i>	<i>Importo nuova prenotazione</i>

<i>NOTE</i>

L'Istruttore contabile
FRANCIONI BARBARA