

## **ARPA UMBRIA**

# **DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

### **DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

**n. 276 del 05/06/2024**

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE INCENTIVO DI PRODUTTIVITA' ANNO 2023 AL PERSONALE DEL COMPARTO DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA PROTEZIONE AMBIENTALE DELL'UMBRIA.**

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche ed integrazioni, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

**Visto** il Nuovo Codice Appalti D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

**Richiamati** il Capitolato Generale per l'espletamento delle procedure di gara per la fornitura di beni e servizi indette da ARPA ed il Regolamento per l'affidamento dei contratti in economia;

**Vista** la disciplina riguardante il diritto di accesso civico e degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013;

**Visto** il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 2016/679;

**Visto** il Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

**Preso atto** del Bilancio preventivo economico per l'anno corrente e della relativa assegnazione budget ai CDR;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto, il Dirigente si assume la responsabilità del relativo procedimento;

**Visto** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**Vista** la Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche ed integrazioni, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

**Visto** il Nuovo Codice dei contratti pubblici D.Lgs. n.50 del 18 aprile 2016 e s.m. ed. i.;

**Richiamati** il Capitolato Generale per l'espletamento delle procedure di gara per la fornitura di beni e servizi indette da ARPA ed il Regolamento per l'affidamento dei contratti in economia;

**Vista** la disciplina riguardante il diritto di accesso civico e degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013;

**Visto** il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 2016/679;

**Visto** il Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019;

**Visto** il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

**Preso atto** del Bilancio preventivo economico per l'anno corrente e della relativa assegnazione budget ai CDR;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia;

**Considerato** che con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore Generale si assume la responsabilità del relativo procedimento;

**Vista** la determinazione del Direttore Generale n. 534 del 21/12/2012 con la quale è stato approvato e adottato, ai sensi dell'art.7 comma1 del D.lgs. n. 150/2009, il Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance che prevede due distinte graduatorie generali di merito, una per la Dirigenza e una per il comparto così come predisposte e trasmesse dal N.d.V.;

**Viste:**

- la DDG n. 171 del 30.03.2023 "P.I.A.O. 2023-2025 di ARPA Umbria"

- la Disposizione del Direttore Generale n. 40 del 22.06.2023 "Assegnazione Schede obiettivo CdR I livello - anno 2023"

**Richiamata** la D.D.G. n. 187 del 12/04/2024 con la quale Arpa Umbria ha definito la costituzione dei fondi contrattuali artt. 102 e 103 del CCNL 02/11/2022 per l'anno 2023 a consuntivo relativi al personale del Comparto di questa Agenzia, per la quale il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole;

**Richiamata** la D.D.G. n. 58 del 13/02/2024 con la quale il Direttore Generale, disponeva la liquidazione nel mese di febbraio 2024 di un anticipo pari al 50% dell'incentivo teorico per ciascuna categoria calcolata sulla base del solo fondo storico anno 2023, per poi procedere con il saldo di giugno, previo parere di congruità delle risorse economiche da parte del collegio dei revisori dei conti, al conguaglio del intero incentivo per l'anno 2023 effettivamente spettante ai dipendenti come premio di produttività;

**Dato atto** pertanto del parere positivo espresso con verbale n. 10 del 30/05/2023 da parte del Collegio dei Revisori dei Conti (prot. 9447 del 03/06/2024) che ha accertato la congruità delle risorse economiche risultanti in Bilancio al 31.12.2023 del fondo contrattuale del comparto per la corresponsione delle quote di produttività in base alla sopra richiamata D.D.G. n.187 del 12/04/2023 e della relazione tecnica finanziaria di questa Agenzia, trasmessa con prot. n. 6703 del 16/04/2024.

**Preso atto** che nella relazione sopra richiamata viene dettagliata la costituzione del Fondo incarichi, progressioni economiche e indennità professionali – art. 102 CCNL 02/11/2022 di € **1.004.456,95** e del Fondo premialità e condizioni di lavoro – art. 103 CCNL 02/11/2022 di € **420.959,47** nonché le economie dei fondi contrattuali risorse residue artt.102 e 103 (ex art. 80 ed art. 81), accantonate al Fondo art. 102 (ex art.81 CCNL 21/05/2018) risultanti da Bilancio al 31.12.2023 che determinano pertanto un ammontare complessivo da liquidare quale saldo di € **327.563,14**;

**Richiamata** la D.D.G. n. 58 del 13/02/2024 con la quale è stata disposta la liquidazione dell'anticipo della produttività 2023 nel mese di febbraio 2024 di € **106.190,24**;

**Richiamata** la nota prot. n.9614 del 04/06/2023 trasmessa dal N.d.V al Direttore Generale a seguito delle attività valutative svolte e contenente, in applicazione del richiamato S.M.V.P. di Arpa Umbria, la graduatoria generale di merito dove si evince la fascia di merito in cui è collocato il personale del comparto, valutato per l'anno 2023;

**Dato atto** che nella seduta del 4 giugno 2024 il N.d.V. ha altresì validato la relazione della Performance di Arpa Umbria anno 2023;

**Rilevato** che al fine di procedere alla liquidazione della Produttività 2023 è stato predisposto il "prospetto di liquidazione", conservato agli atti del Servizio Risorse Umane dell'Agenzia, nel quale è stata quantificata per ciascun dipendente, la cifra spettante a saldo per un importo di € **327.563,14** da corrispondere nel corrente mese di giugno 2024.

Tenuto conto di quanto già corrisposto con la mensilità di Febbraio, la somma complessiva di Produttività 2023 che si andrà pertanto a liquidare ai dipendenti di Arpa Umbria ammonta ad € **433.753,38**

**Per tutto quanto premesso,  
IL DIRIGENTE DETERMINA**

- di prendere atto della graduatoria generale di merito del personale del comparto valutato per l'anno 2023, in applicazione del richiamato S.M.V.P. di Arpa Umbria, trasmessa dal N.d.V al Direttore Generale ed acquisita al prot. n. 9614 del 04/06/2024;

- di prendere atto del parere espresso dal Collegio dei Revisori dei Conti verbale n. 10 del 30/05/2023 (prot. 9447 del 03/06/2024) in merito all'ammontare complessivo delle risorse economiche risultanti al 31.12.2023 nei "Fondi Comparto artt. 102 e 103 CCNL comparto Sanità del 02/11/2022 (ex artt.80 e 81, CCNL comparto sanità 21.05.2018, opportunamente accantonate in bilancio al Fondo premialità e fasce – ex art.81;

- di procedere con la liquidazione dell'incentivo a saldo spettante al personale del comparto valutato per l'anno 2023, in complessivi **433.753,38** come risulta dal prospetto di liquidazione conservato agli atti dell'Agenzia e citato in premessa nel quale si evidenzia per ciascun dipendente, sia la cifra già corrisposta a titolo di anticipo con la mensilità di febbraio 2024 per complessivi € **106.190,24** che quella spettante a saldo, pari ad € **327.563,14** da corrispondere nel corrente mese di giugno 2024, tale da determinare una somma complessiva tra anticipo e saldo pari ad € **433.753,38**;

- di dare atto che la spesa conseguente l'adozione del presente atto, trova copertura alle seguenti voci di debito del Bilancio di esercizio 2023, preventivamente accantonate per i seguenti importi:

- 226.020.00043 "Fondo Premialità/ Fasce art. 81 CCNL 21.05.2018" pari a **327.563,14**

- 228.044.00018 "Debiti Oneri Sociali" pari a € **77.960,03**

- 228.031.00010 "Debiti V/Erario c/ritenute IRAP" € **27.842,87**

- di disporre che il Servizio Risorse Umane e Relazioni Sindacali proceda a dare esecuzione a quanto determinato con il presente provvedimento.

## TABELLA DATI CONTABILI

La spesa prenotata trova copertura nel Bilancio Preventivo Economico per l'anno ..... e nel Bilancio Pluriennale di Previsione per gli anni .....

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>Descrizione conto</i>	<i>Budget Assestato</i>	<i>Somme già prenotate</i>	<i>Nuova prenotazione</i>	<i>Totale prenotazioni</i>	<i>Disponibilità residua</i>

<i>NOTE</i>

L'istruttore: CALECA SERGIO

**Sottoscritta dal Dirigente  
(DI FILIPPO AMEDEO)**

\*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

## ARPA UMBRIA

**DETERMINA N. 276 del 05/06/2024**

**DIREZIONE AMMINISTRATIVA**

Proposta n° 344/2024

**OGGETTO: LIQUIDAZIONE INCENTIVO DI PRODUTTIVITA' ANNO 2023 AL  
PERSONALE DEL COMPARTO DELL'AGENZIA REGIONALE PER LA  
PROTEZIONE AMBIENTALE DELL'UMBRIA.**

### ATTESTAZIONE CONTABILE

La prenotazione di spesa è stata assunta come segue:

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>N. prenotazione di spesa</i>	<i>Importo nuova prenotazione</i>

<i>NOTE</i>

L'Istruttore contabile  
FRANCIONI BARBARA