

ARPA UMBRIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

n. 2 del 05/01/2024

OGGETTO: ADOZIONE BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO ANNUALE 2024 E BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024-2026

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche ed integrazioni, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

Vista la Legge 7 agosto 1990, n.241 e successive modifiche ed integrazioni, concernente norme generali sull'azione amministrativa;

Visto il Nuovo Codice Appalti D.Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023;

Richiamati il Capitolato Generale per l'espletamento delle procedure di gara per la fornitura di beni e servizi indette da ARPA ed il Regolamento per l'affidamento dei contratti in economia;

Vista la disciplina riguardante il diritto di accesso civico e degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni, D.Lgs. 33 del 14 marzo 2013;

Visto il Regolamento generale sulla protezione dei dati (GDPR), Regolamento (UE) n. 2016/679;

Visto il Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019;

Visto il Regolamento di Contabilità dell'Agenzia;

Preso atto del Bilancio preventivo economico per l'anno corrente e della relativa assegnazione budget ai CDR;

Visto il Regolamento di Organizzazione dell'Agenzia;

Considerato che con la sottoscrizione del presente atto, il Direttore Generale si assume la responsabilità del relativo procedimento;

Vista la legge regionale 6 marzo 1998, n. 9, avente per oggetto: "Norme sulla istituzione e disciplina dell'Agenzia Regionale per la Protezione dell'Ambiente (A.R.P.A.)", e s.m.i.;

Visto il Regolamento di Contabilità di ARPA, adottato, ai sensi dell'art. 13, comma 1 bis, della L.R. 9 sopra citata, con Determinazione del Direttore Generale n. 233 del 30/06/2014 e approvato dalla Regione Umbria con DGR n. 1801 del 29/12/2014;

Visto che l'art. 7, comma 3, della Legge Regionale istitutiva, che alla lett. b) attribuisce al Direttore Generale il compito di provvedere, tra l'altro, alla predisposizione del bilancio preventivo;

Vista la proposta di Bilancio preventivo economico per l'esercizio 2024 e del Bilancio pluriennale di previsione per il triennio 2024-2026 dagli uffici di ARPA sulla base delle dotazioni finanziarie assegnate secondo le indicazioni fornite dalla Regione dell'Umbria, nonché dei finanziamenti finalizzati già formalmente attribuiti, il cui dettaglio risulta all'interno della nota illustrativa;

Considerato che ai sensi dell'art. 6 del citato Regolamento di Contabilità:

- il Direttore Generale adotta il bilancio preventivo economico annuale e il bilancio pluriennale di previsione e lo trasmette al collegio dei Revisori dei conti, che è tenuto ad emettere il proprio parere entro quindici giorni dalla data di trasmissione dello stesso;
- il Direttore Generale trasmette il bilancio preventivo economico annuale e il bilancio pluriennale di previsione, corredati del parere del collegio dei Revisori dei conti, alla Giunta Regionale per l'approvazione;

Preso atto che:

- con DGR n. 125 del 07/02/2023 sono stati assegnati alle Società controllate direttamente e indirettamente dalla Regione Umbria, alle Agenzie e agli Enti strumentali gli obiettivi 2023/2025 sul complesso delle spese di funzionamento e su altri aspetti economico-finanziari e gestionali e sono stati formulati gli indirizzi per le Società partecipate direttamente e indirettamente dalla Regione Umbria, per le Agenzie e per gli Enti strumentali;
- con detta DGR 125/2023 la Regione Umbria ha adeguato gli obiettivi di cui alla DGR n. 68/2022, assegnati per gli anni 2022, 2023 e 2024, rideterminando gli obiettivi per gli anni 2023 e 2024 e prevedendoli anche per l'anno 2025, intendendo pertanto la predetta DGR n. 68/2022 sostituita integralmente;

Considerato che:

- con Deliberazione dell'Assemblea Legislativa dell'Umbria n. 368 del 12 dicembre 2023 è stato approvato il Documento di Economia e Finanza Regionale (DEFER), che individua gli indirizzi di programmazione generale per l'anno 2023 in un'ottica triennale;
- in particolare nell'ambito della Missione 09 "Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente", sono contemplati quattro Obiettivi Strategici: 1) favorire la corretta gestione delle risorse idriche, obiettivo per il quale Arpa Umbria ha già raccolto dati e svolto elaborazioni mentre sta completando i conseguenti rapporti e relazioni di accompagnamento; 2) favorire una corretta gestione del ciclo dei rifiuti e il miglioramento della qualità dell'aria; 3) favorire la difesa del suolo con una corretta tutela del territorio e dell'ambiente, in particolare dei corsi d'acqua; 4) tutela della biodiversità e rilancio delle aree protette;

Visto quanto disposto dalla DGR n. 1382 del 21/12/2023, di approvazione del Bilancio finanziario gestionale di previsione 2024-2026 della Regione Umbria, che conferma anche

per gli anni 2024, 2025 e 2026 l'importo del finanziamento dell'attività dell'Arpa Umbria di € 14.213.516,19; importo confermato nel Bilancio Preventivo della Regione Umbria per gli anni 2024-2026 approvato con Legge Regionale 22 dicembre 2023, n. 18;

Considerato, infine, quanto disposto dal Titolo II del D.Lgs. n. 118/2011, "Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009, n.42"; tale Titolo è stato applicato da Arpa Umbria in sede di redazione del Bilancio Preventivo Economico Annuale 2013 e bilancio pluriennale di previsione 2013 – 2015, come indicato sulla nota n. 81577 del 11/03/2016, con cui la Giunta regionale dell'Umbria ha espresso il proprio parere e ha richiesto la riclassificazione secondo i nuovi schemi previsti;

**Per tutto quanto premesso,
IL DIRETTORE GENERALE DETERMINA**

1. di adottare il Bilancio Preventivo Economico per l'esercizio 2024 e il Bilancio Pluriennale di Previsione per il triennio 2024-2026, con i seguenti allegati, che fanno parte integrante e sostanziale del presente atto:

- Allegato A: Schemi di conto economico;
- Allegato B: Piano dei flussi di cassa prospettici;
- .-Allegato C: Conto economico dettagliato 2024;
- .-Allegato D: Nota illustrativa al bilancio preventivo;
- .-Allegato E: Piano degli investimenti annuale e triennale;
- .-Allegato F: Relazione del Direttore Generale al bilancio preventivo;

2. di sottoporre il presente documento all'Organo di revisione al fine di acquisirne il parere nei modi e nei termini previsti dal vigente regolamento di contabilità;

3. di sottoporre gli atti su indicati, completi di parere dell'Organo di revisione, all'approvazione della Giunta Regionale a norma dell'art. 1 della Legge Regionale 6 marzo 1998, n. 9, e s.m.i.

L'istruttore: DI FILIPPO AMEDEO

**Sottoscritta dal Direttore Generale
(DIRETTORE GENERALE PROIETTI LUCA)**

*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa

Determ. n. 2 del 05/01/2024 pag. 3/4

ARPA UMBRIA

DETERMINA N. 2 del 05/01/2024

DIRETTORE GENERALE

Proposta n° 748/2023

**OGGETTO: ADOZIONE BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO ANNUALE 2024 E
BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024-2026**

ATTESTAZIONE CONTABILE

La prenotazione di spesa è stata assunta come segue:

<i>Esercizio</i>	<i>Codice Centro di Budget</i>	<i>C.C.E.</i>	<i>N. prenotazione di spesa</i>	<i>Importo nuova prenotazione</i>

NOTE

L'Istruttore contabile
FRANCIONI BARBARA

ARPA UMBRIA

DETERMINA N. 2 del 05/01/2024

DIRETTORE GENERALE

Proposta n° 748/2023

**OGGETTO: ADOZIONE BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO ANNUALE 2024 E
BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024-2026**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Si esprime, ai sensi del Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarita' contabile del documento istruttorio.

Perugia li, 08/01/2024

**Il Responsabile della Struttura
Finanza e Controllo
(DI FILIPPO AMEDEO)**

*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa



ARPA UMBRIA

DETERMINAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

Proposta n° 748/2023

**OGGETTO: ADOZIONE BILANCIO PREVENTIVO ECONOMICO ANNUALE 2024 E
BILANCIO PLURIENNALE DI PREVISIONE 2024-2026**

PARERE DI REGOLARITA' TECNICO-AMMINISTRATIVA

Si esprime, ai sensi del Regolamento per la gestione informatizzata dei Provvedimenti Amministrativi, approvato con Determinazione n. 222 del 28 maggio 2019, parere **FAVOREVOLE** in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa del documento istruttorio.

Perugia li, 05/01/2024

**Il Responsabile
(DIRETTORE GENERALE PROIETTI LUCA)**

*documento informatico firmato digitalmente, ai sensi del T.U. D.P.R. n. 445/2000, del D.Lgs 82/2005 e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa